

Evaluationsformular

		++	+	-	--
1.	Die wichtigen Informationen sind erfasst				
2.	Das Beschwerdeformular ist dienlich				
3.	Die Vereinbarungen wurden dokumentiert				
4.	Der Instanzenweg wurde eingehalten				
5.	Die Kommunikation war transparent				
6.	Die Bearbeitungszeit war angemessen				
7.	Die Verbindlichkeit der Abmachungen ist gegeben				
8.	Das Verfahren wird korrekt abgeschlossen				
9.	Meine Bedürfnisse wurden ernst genommen				
10.	Ich fühle mich ernst genommen				
11.	Ich erlebe die Kommunikation fair und wertschätzend				
12.	Ich kann das Verfahren abschliessen				

Wünsche, Anregungen, Verbesserungsvorschläge:

Ort, Datum: _____

Name: _____

Unterschrift: _____

Niederwil, 05.12.23, FW